

公益財団法人山形県生涯学習文化財団  
理事長 細谷 知行 様

住 所 〒

団 体 名

代 表 者 (職・氏名)

印

令和3年度文翔館文化活動支援事業助成金交付申請書

標記助成金を交付されるよう、令和3年度文翔館文化活動支援事業助成金交付要綱第6条の規定により関係書類を添付して申請します。

記

- 1 事業名
- 2 交付申請額 30,000円を上限とする施設使用料
- 3 添付書類
  - (1) 事業計画書(付表1)
  - (2) 活動実績資料等の参考資料
  - (3) 団体規約・会員名簿(団体の場合)
  - (4) その他理事長が必要と認める書類
- 4 その他(担当者が代表者と別の場合記入)

職・氏名	
住 所	〒
電話番号及び FAX 番号	☎ /携帯
メールアドレス	✉

※ギャラリーの使用許可を申請した上で、事業実施1ヶ月前までに書類を提出すること。

付表 1

## 事業計画書

<p>1 事業の主旨</p> <p>※作品テーマなど</p>	
<p>2 事業期日</p> <p>(準備・撤去日も含む)</p>	<p>令和 年 月 日 ( )</p> <p>～令和 年 月 日 ( )</p>
<p>3 場 所</p>	<p>ギャラリー 1 2 3 4 5 6 7 8</p> <p>*使用会場に○をしてください。</p>
<p>4 出展者数</p>	<p>人</p>
<p>5 事業内容</p> <p>※展示のイメージのわかる 資料を添付すること</p>	<p>(1) 展示分野 (下記のいずれかに○をし、ジャンルを記入してください。)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 絵画／書 ( )</li> <li>・ 写 真 ( )</li> <li>・ 工 芸 品 ( )</li> <li>・ そ の 他 ( )</li> </ul> <p>(2) 展示形態 (下記のいずれかに○をしてください。)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 壁掛け</li> <li>・ 直置き</li> <li>・ 展示ケース利用</li> <li>・ テーブル利用</li> <li>・ その他 ( )</li> </ul> <p>(3) ワークショップ・その他 (セレモニーやギャラリートーク等)</p>
<p>6 事業特色</p> <p>※申請するにあたっての アピールポイントを具体的 に記入してください</p>	
<p>7 活動実績</p> <p>※書ききれない場合は 別紙書類作成の上、 ご提出ください。</p>	
<p>8 県または市町村の助成を受けていますか？</p>	<p>はい いろいろ</p>